



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Obiectiv de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale

Prioritatea 6: O regiune educată

Obiectiv specific 4.2: Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online

APEL DE PROIECTE: PRNV/2023/623/1

Anexa I

Versiunea 2 publicată la data de 29 ianuarie 2024

GRILA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII CERERILOR DE FINANȚARE AFERENTE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI UNIVERSITAR (Universități de stat)

CERINȚA/CRITERIUL	DA	NU	N/A	Observații
I. Forma de constituire a solicitantului 1. Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili și are forma de constituire prevăzută în Ghidul solicitantului? (Capitolul 5.1, criteriul ESO1). 2. Sunt anexate documentele statutare ale solicitantului conform Ghidului solicitantului, capitolul 7.6 documentele prevăzute la punctul AC1? 3. În situația cererilor de finanțare cu locul de implementare situat în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest, depuse pentru extensia universitară de către instituțiile de învățământ superior de stat cu sediul social situat în afara Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest, este prezentată acreditarea conform HG nr.433/2022 pentru locul de implementare a proiectului și dovada funcționării extensiei universitare la locul de implementare a proiectului?				
II. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului 4. Este atașat un document de identificare al reprezentantului legal al solicitantului ?				

1

BH BN CJ MM SJ SM

www.regionordvest.ro | www.nord-vest.ro

Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027
Calea Dorobanților nr. 3, Cluj-Napoca, Cluj, Cod poștal: 400118
Tel: 00-40-264-431550, E-mail: secretariat@nord-vest.ro

5. Datele din documentul de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal?				
III. Solicitantul nu se află într-una din situațiile de excludere prevăzute în declarația unică 6. Solicitantul și reprezentantul legal nu se încadrează în nici una din situațiile de excludere prezentate în Declarația unică. <i>NOTĂ: Criteriul se consideră îndeplinit automat prin asumarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate de către solicitant în cadrul declarației unice.</i>				
IV. Dreptul asupra imobilului, obiect al investiției 7. Sunt anexate documentele aplicabile care dovedesc dreptul de proprietate/administrare, pentru imobilul/imobilele obiect al proiectului, drepturi menționate în Ghidul solicitantului? 8. Sunt anexate extrase de carte funciară din care să rezulte intabularea, sunt în termenul de valabilitate de 30 de zile calendaristice? 9. În cazul dreptului de administrare, din documentele depuse reiese faptul că dreptul asupra imobilului obiect al investiției este menținut pentru o perioadă care acoperă cel puțin perioada de durabilitate a proiectului (minim 5 ani de la data efectuării plății finale)) și conferă dreptul de executare a lucrărilor? 10. Este anexat Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale? 11. Este anexat Tabelul centralizator asupra nr. cadastrale, obiectivele de investiție asupra cărora se realizează intervenția, precum și suprafețele aferente și sunt completate informațiile solicitate conform modelului, dacă este cazul ? 12. Imobilul/imobilele care fac obiectul proiectului îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, conform prevederilor din Ghidul solicitantului: <ul style="list-style-type: none"> • Nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent. • Nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun. • Sunt libere de sarcini/interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată exercita cele trei atribute aferente dreptului său de proprietate în mod absolut, exclusiv și perpetuu, cu excepțiile prevăzute în Ghidul solicitantului. 				

<ul style="list-style-type: none"> Nu fac obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul invocat. <p>13. Suprafețele menționate în documentele obligatorii care dovedesc dreptul asupra imobilului/imobilelor sunt cuprinzătoare/acoperitoare pentru întreaga investiție propusă prin proiect ?</p> <p>14. Datele din documentele privind dreptul asupra imobilului se corelează cu datele privind identificarea investiției din cadrul cererii de finanțare/ tabelului centralizator al numerelor cadastrale / documentația tehnico-economică?</p>				
<p>V. Solicitantul face dovada capacității financiare</p> <p>15. Este atașată Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, pentru solicitant?</p> <p>16. Sumele menționate în Hotărâre sunt acoperitoare pentru cheltuielile aferente investiției (cheltuieli neeligibile și contribuția la cheltuielile eligibile), conform bugetului și devizului, dacă e cazul?</p> <p>17. Solicitantul își asumă în Hotărâre că, pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060, va menține investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia?</p>				
<p>VI. Încadrarea proiectului și a activităților sale privind investițiile în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific</p> <p>18. Proiectul și activitățile sale se încadrează în Obiectivul Specific al acestei Priorități (conform secțiunilor relevante din Ghidul solicitantului)?</p> <p>19. Proiectul include cel puțin o activitate obligatorie ce poate fi finanțată în mod independent conform prevederilor Ghidului solicitantului?</p>				
<p>VII. Conformitatea cu art. 63 alin. 6 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (UE) 2021/1060</p> <p>20. Proiectul propus spre finanțare nu a fost încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR NV 2021-2027, indiferent dacă au fost efectuate sau nu toate plățile aferente?</p>				
<p>VIII. Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului?</p>				
<p>IX. Încadrarea sprijinului public solicitat în limitele valorilor minime și maxime eligibile și nerambursabile în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului</p> <p>21. Valoarea totală eligibilă a cererii de finanțare se încadrează în limitele minime și maxime definite în cadrul Ghidului solicitantului la capitolul 5.4?</p>				

22. Valoarea nerambursabilă a proiectului se încadrează în limitele minime și maxime definite în cadrul Ghidului solicitantului la capitolul 5.5? Se va utiliza cursul InforEuro prevăzut în Ghidul solicitantului aplicabil apelului de proiecte.				
X. Cuantumul cofinanțării asigurate de solicitant 23. Valoarea cofinanțării asigurate de solicitant este de minimum 2% din valoarea totală eligibilă?				
XI. Perioada de implementare a activităților proiectului 24. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2029?				
XII. Locul de implementare a proiectului 25. Locul de implementare a proiectului este situat în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest?				
XIII. Documente strategice relevante și încadrarea proiectului în acestea 26. Este anexat un extras relevant din documentele strategice menționate în capitolul 5.2.1 din Ghidul solicitantului și în formularul Cererii de finanțare la secțiunea Justificare/Context/Relevanță/Oportunitate și contribuția la obiectivul specific sunt corelate informațiile privind documentele strategice cu extrasul relevant? 27. Proiectul se încadrează într-un document strategic relevant la nivel național, regional sau local pentru obiectivul specific al acestui Ghid?				
CRITERII DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR NECESARE ÎNTOCMIRII CONTRACTULUI DE FINANȚARE				
XIV. Certificatul de urbanism sau Autorizația de construire (în situația în care execuția lucrărilor a fost demarată) 28. Certificatul de urbanism sau Autorizația de construire, după caz sunt emise în scopul realizării lucrărilor aferente cererii de finanțare depuse și sunt în termen de valabilitate?				
XV. Mandatul special/împuternicire specială pentru semnarea anexelor aferente cererii de finanțare (dacă este cazul), conform legii 29. Actul de împuternicire constând în orice document administrativ emis de reprezentantul legal în acest sens, cu respectarea prevederilor legale, (dacă este cazul), este atașat, conform prevederilor din Ghidul solicitantului?				
XVI. Certificatele de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat 30. Sunt anexate certificatele de atestare fiscală referitoare la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat, din care reiese că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare, pentru toate punctele de lucru?				

31. Certificatele sunt în termen de valabilitate?				
XVII. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului 32. Este anexat certificatul de cazier fiscal al solicitantului ? 33. Certificatul de cazier fiscal este în termen de valabilitate?				
XVIII. Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" F.23, Formularul " Fișă de fundamentare" F.1 34. Sunt anexate Formularele F.23 și F.1? 35. Sunt corelate valoric cu bugetul proiectului?				
XIX. Cererea de finanțare și anexele la aceasta 36. Toate secțiunile din cererea de finanțare sunt completate cu informațiile solicitate pentru specificul apelului de proiecte, informațiile sunt corelate cu documentele anexate la cererea de finanțare? 37. Documentele atașate sunt în perioadă de valabilitate? 38. Cererea de finanțare și documentele anexate sunt semnate conform prevederilor Ghidului solicitantului? 39. Cererea de finanțare prevede activitățile obligatorii de informare și vizibilitate?				
XX. Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA (dacă este cazul) 40. Documentul depus confirmă că solicitantul este persoană înregistrată în scopuri de TVA, așa cum a declarat în cererea de finanțare și Declarația unică?				
XXI. Declarația privind eligibilitatea TVA 41. Este anexată Declarația privind eligibilitatea TVA și este semnată de reprezentantul legal? 42. Sunt corelate informațiile din Declarația privind eligibilitatea TVA cu bugetul proiectului?				
PROIECTUL (cererea de finanțare) ESTE DECLARAT ELIGIBIL ȘI CONȚINE DOCUMENTELE OBLIGATORII LA CONTRACTARE. DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>				

Numai cererile de finanțare eligibile (care îndeplinesc toate criteriile din grila de verificare a eligibilității) sunt admise în vederea contractării.

Neîndeplinirea oricărui criteriu aplicabil din grilă constituie în acest sens motiv de respingere a cererii de finanțare.